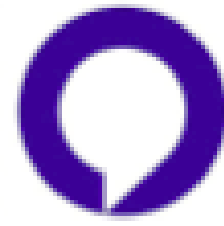


RÉUSSIR SA PRÉSENTATION ORALE

LEARNING
RESOURCES



BIBLIOTHÈQUE
DES SCIENCES & TECHNIQUES

1. Les slides

- Maximum **une slide par minute**
- Épurées, claires, style régulier
- Mise en évidence des éléments importants (**gras**)
- **Repères** pour l'audience (ex : titre de la partie, numéro du slide, ...)

2. La structure

- Slide « **table des matières** » : donne une accroche à vos auditeurs.
- Slide d'introduction
- Contenu
- Slide de **conclusion**
- Slide de **remerciements** : prévoir un moment pour les questions
- **Optionnel** : annexes avec des informations qui pourraient vous aider à répondre à certaines questions

3. La présentation

- **Fiche d'aide** : notez par tiret les éléments importants à dire (permet de garder le fil sans lire) ;
- **Regarder** vos auditeurs
- **Utiliser les slides** !! Montrez bien chaque élément que vous évoquez à l'oral à l'aide de votre support visuel
- **Illustrer à travers des gestes** quand c'est possible
- Faire des **pauses** et assurez-vous que l'on vous suive
- Préparer des **questions à destination de l'audience** afin de dynamiser la présentation

4. L'entraînement

- Mettez-vous en situation réelle et **chronométrez-vous** au moins une fois avant la vraie présentation



Besoin de **plus d'aide** ? Réserve ton Scientific Speed Coaching au LIC-BST.